

# Regulamin rekrutacji

## w roku szkolnym 2019/2020

---



W ZESPOLE SZKÓŁ  
INFORMATYCZNYCH  
w Kielcach  
im. gen. Józefa Hauke-Bosaka

## Podstawa prawna:

---

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na lata szkolne 2017/2018–2019/2020 do trzyletniego liceum ogólnokształcącego, czteroletniego technikum i branżowej szkoły I stopnia, dla kandydatów będących absolwentami dotychczasowego gimnazjum (Dz.U. 2017 r., poz. 586).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz. U. z 2017 r., poz. 610).
3. Komunikat Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty w sprawie wykazu zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2018/2019.
4. Zarządzenie nr 3/2019 Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty z dnia 29 stycznia 2019 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych, klas I publicznych szkół ponadgimnazjalnych, klasy I publicznych szkół ponadpodstawowych.
5. Zarządzenie nr 4/2019 Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty z dnia 29 stycznia 2019 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok 2019/2020 dla absolwentów szkoły podstawowej do: klas I publicznych czteroletnich liceów ogólnokształcących, pięcioletnich techników, trzyletnich branżowych szkół I stopnia, klas wstępnych w czteroletnich liceach i pięcioletnich technikach z oddziałami dwujęzycznymi, pięcioletnich technikach dwujęzycznych i pięcioletnich technikach z oddziałami dwujęzycznymi, na semestr pierwszy klas I publicznych szkół policealnych oraz dla kandydatów do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych.



## § 1

### Klasy pierwsze pięcioletniego technikum w roku szkolnym 2019/2020

Lp.	Przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym	Pierwszy język obcy	Drugi język obcy	Przedmioty punktowane na świadectwie	Liczba oddziałów/ uczniów
1	<b>1A - t – Technik teleinformatyk</b>  Przedmioty nauczane w zakresie rozszerzonym: język angielski, matematyka	język angielski	język niemiecki	język polski matematyka język angielski informatyka	0,5/17
2	<b>1B - t – Technik urządzeń dźwigowych</b>  Przedmioty nauczane w zakresie rozszerzonym: język angielski, matematyka	język angielski	język niemiecki	język polski matematyka język angielski informatyka	0,5/17
3	<b>1C - Technik informatyk</b>  Przedmioty nauczane w zakresie rozszerzonym: język angielski, matematyka	język angielski	język niemiecki	język polski matematyka język angielski informatyka	1/34
4	<b>1D - Technik informatyk</b>  Przedmioty nauczane w zakresie rozszerzonym: język angielski, matematyka	język angielski	język niemiecki	język polski matematyka język angielski informatyka	1/34



Lp.	Przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym	Pierwszy język obcy	Drugi język obcy	Przedmioty punktowane na świadectwie	Liczba oddziałów/ uczniów
5	<b>1F- Technik informatyk</b>  Przedmioty nauczane w zakresie rozszerzonym: język angielski, matematyka	język angielski	język niemiecki	język polski matematyka język angielski informatyka	1/34
5	<b>1P - Technik programista</b>  Przedmioty nauczane w zakresie rozszerzonym: język angielski, matematyka	język angielski	język niemiecki	język polski matematyka język angielski informatyka	1/34
6	<b>1E - Technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej</b>  Przedmioty nauczane w zakresie rozszerzonym: język angielski, matematyka	język angielski	język niemiecki	język polski matematyka język angielski geografia	1/34

## Klasy pierwsze czteroletniego technikum w roku szkolnym 2019/2020

Lp.	Przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym	Pierwszy język obcy	Drugi język obcy	Przedmioty punktowane na świadectwie	Liczba oddziałów/ uczniów
1	<b>1Ag – Technik teleinformatyk</b>  Przedmioty nauczane w zakresie rozszerzonym: język angielski, matematyka	język angielski	język niemiecki	język polski matematyka język angielski informatyka	0,5/17
2	<b>1Bg – Technik urządzeń dźwigowych</b>  Przedmioty nauczane w zakresie rozszerzonym: język angielski, matematyka	język angielski	język niemiecki	język polski matematyka język angielski informatyka	0,5/17
3	<b>1Cg – Technik informatyk</b>  Przedmioty nauczane w zakresie rozszerzonym: język angielski, matematyka	język angielski	język niemiecki	język polski matematyka język angielski informatyka	1/34
4	<b>1Dg – Technik informatyk</b>  Przedmioty nauczane w zakresie rozszerzonym: język angielski, matematyka	język angielski	język niemiecki	język polski matematyka język angielski informatyka	1/34
5	<b>1Fg – Technik informatyk</b>	język angielski	język niemiecki	język polski matematyka	1/34



Lp.	Przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym	Pierwszy język obcy	Drugi język obcy	Przedmioty punktowane na świadectwie	Liczba oddziałów/ uczniów
	Przedmioty nauczane w zakresie rozszerzonym: język angielski, matematyka			język angielski informatyka	
5	<b>1Pg – Technik programista</b>  Przedmioty nauczane w zakresie rozszerzonym: język angielski, matematyka	język angielski	język niemiecki	język polski matematyka język angielski informatyka	1/34
6	<b>1Eg – Technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej</b>  Przedmioty nauczane w zakresie rozszerzonym: język angielski, matematyka	język angielski	język niemiecki	język polski matematyka język angielski geografia	1/34

## § 2

---

### Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja do pięcioletniego i czteroletniego Technikum nr 7 prowadzona jest w tym samym czasie, w tym samym systemie elektronicznym na stronie <https://kielce.e-omikron.pl/>, ale do odrębnych klas.
2. Kandydat może wybrać dowolną liczbę szkół, dostępną w systemie i dowolną liczbę klas w każdej z wybranych szkół.
3. Kandydat ustala kolejność wybranych klas. Klasa wybrana jako pierwsza jest tą, na której kandydatowi **najbardziej zależy**. Są to tzw. **preferencje kandydata**. Szkoła prowadząca klasę wybraną jako pierwszą jest traktowana jako **szkoła pierwszego wyboru**.
4. Po wyborze szkół kandydat drukuje z Systemu dwa wnioski. Jeden wraz z kompletem dokumentów Kandydat dostarcza do szkoły pierwszego wyboru w terminie określonym w §3 (Harmonogram składania dokumentów).
5. Kandydaci zakwalifikowani do klas pierwszych pięcioletniego/czteroletniego technikum zobowiązani są do złożenia następujących dokumentów:
  - 1) oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej/gimnazjum,
  - 2) oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty/egzaminu gimnazjalnego,
  - 3) karty zdrowia,
  - 4) dwóch fotografii (podpisanych na odwrocie),
  - 5) kserokopii aktu urodzenia,
  - 6) kwestionariusza osobowego,
  - 7) zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu \*).



\*) zaświadczenie wydane zgodnie z przepisami w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych/ponadgimnazjalnych (skierowanie na badania wraz z informacją o wybranym kierunku kształcenia wydaje sekretariat szkoły, po ogłoszeniu listy kandydatów przyjętych do technikum, szkoła ponosi koszty badania).

### § 3

## Harmonogram składania dokumentów do pięcioletniego/czteroletniego Technikum nr 7

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej lub ponadgimnazjalnej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym ( <b>do szkoły pierwszego wyboru</b> ).	<b>od 13.05.2019 r. godz. 8.00</b>  <b>do 25.06.2019 r. do godz. 15.00</b>	od 26.07.2019 r. godz.8.00  do 30.07.2019 r. do godz.15.00
2	Wprowadzenie przez Kandydata do systemu danych o ocenach, wynikach egzaminu ósmoklasisty lub egzaminu gimnazjalnego i innych osiągnięć.  Uzupełnienie wniosku przez dostarczenie do szkoły ponadpodstawowej lub ponadgimnazjalnej świadectwa ukończenia szkoły podstawowej lub gimnazjum oraz zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty lub	<b>od 21.06.2019 r. godz. 8.00</b>  <b>do 25.06.2019 r. do godz. 15.00</b>  <b>w dniach roboczych, tj. 21.06.2019, 24.06.2019 oraz 25.06.2019 w godz. 8.00 -15.00</b>	-----





Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
	egzaminu gimnazjalnego.		
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do oddziałów.	<b>16.07.2019 r. do godz. 10.00</b>	21.08.2019 r. do godz.10.00
4	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia do szkoły poprzez dostarczenie oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej lub gimnazjum i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty lub egzaminu gimnazjalnego, a także zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w wybranym zawodzie.  <b><u>Uwaga:</u> Niedostarczenie wyżej wymienionych dokumentów traktowane jest jako rezygnacja kandydata ze starania się o przyjęcie do szkoły.</b>	<b>do 24.07.2019 r. do godz. 15.00</b>	do 29.08.2019 r. do godz. 15.00
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły.	<b>25.07.2019 r. do godz.12.00</b>	30.08.2019 r. do godz. 12.00

Rekrutacja uzupełniająca prowadzona jest dla kandydatów, którzy nie zostali przyjęci do żadnej szkoły, i dla tych, którzy zrezygnowali z miejsca w szkole, do której zostali przyjęci. Rekrutacja prowadzona jest na tych samych zasadach w elektronicznym systemie naboru, od 26 lipca 2019 r. do 30 sierpnia 2019 r.

## § 4

---

### Zasady przyznawania punktów przy rekrutacji

O przyjęciu Kandydata do klasy pierwszej pięcioletniego/czteroletniego technikum decyduje suma punktów otrzymanych z przeliczenia ocen uzyskanych na świadectwie, ilość punktów z egzaminu ósmoklasisty/egzaminu gimnazjalnego oraz ilość punktów za osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej/gimnazjum.

#### **KRYTERIA DLA ABSOLWENTÓW SZKOŁY PODSTAWOWEJ**

1. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w postępowaniu rekrutacyjnym wynosi 200 pkt., w tym:
  - 1) liczba punktów możliwych do uzyskania za wyniki egzaminu ósmoklasisty - 100 pkt.,
  - 2) liczba punktów możliwych do uzyskania za oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z czterech przedmiotów - języka polskiego, matematyki, języka obcego nowożytnego i jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych wskazanych przez szkolną komisję rekrutacyjną oraz inne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły - 100 pkt.
2. Wyniki egzaminu ósmoklasisty (zawarte w zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu), wyrażone w skali procentowej z:
  - 1) języka polskiego,
  - 2) matematyki
  - 3) języka obcego nowożytnego,

przeliczone są na punkty według zasady: z języka polskiego i matematyki można uzyskać maksymalnie 35 punktów, czyli wynik przedstawiony w procentach mnoży się przez 0,35, zaś z języka obcego nowożytnego 30 punktów, czyli wynik przedstawiony w procentach mnoży się przez 0,3.

3. Oceny ze świadectwa ukończenia szkoły podstawowej z języka polskiego, matematyki, języka angielskiego i jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych wskazanych przez szkołę - maksymalnie 72 punkty (wg zasady 4 przedmioty x 18 pkt = 72 pkt):

- 1) w klasie o kierunku technik urządzeń dźwigowych: język polski, matematyka, język angielski, informatyka,
- 2) w klasie o kierunku technik teleinformatyki: język polski, matematyka, język angielski, informatyka,
- 3) w klasie o kierunku technik informatyk: język polski, matematyka, język angielski, informatyka,
- 4) w klasie o kierunku technik programista - język polski, matematyka, język angielski, informatyka,
- 5) w klasie o kierunku technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej - język polski, matematyka, język angielski, geografia.

4. Przy ustalaniu liczby punktów za oceny z zajęć edukacyjnych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej stosuje się następujące przeliczenia:

- 1) celujący - **18 punktów**,
- 2) bardzo dobry - **17 punktów**,
- 3) dobry - **14 punktów**,
- 4) dostateczny - **8 punktów**,
- 5) dopuszczający - **2 punkty**.

5. Szczególne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, w tym:

- 1) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem - **7 punktów**;
- 2) aktywność społeczna na rzecz innych ludzi, zwłaszcza w formie wolontariatu - **3 punkty**;

- 3) szczególne osiągnięcia ucznia w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej (maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi - **18 punktów**),
- w tym:**
- a) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:
- tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się **10 punktów**,
  - tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się **7 punktów**,
  - tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się **5 punktów**;
- b) uzyskanie w konkursach przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim organizowanych przez kuratora oświaty:
- tytułu finalisty jednego konkursu - **7 punktów**,
  - tytułu finalisty dwóch lub więcej konkursów - **10 punktów**.
6. Wykaz konkursów wiedzy, artystycznych i sportowych uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym w załączeniu.
7. Punkty uzyskane w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych ze względu na zasięg, wg **Załącznika nr 1**.
8. Laureaci konkursów przedmiotowych organizowanych przez kuratora oświaty oraz finaliści i laureaci olimpiad przedmiotowych organizowanych przez podmioty wskazane w wykazie Ministra Edukacji Narodowej, przyjmowani są do szkoły w pierwszej kolejności.
9. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki, języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, wg **Załącznika nr 2**.

10. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty lub danego przedmiotu egzaminu ósmoklasisty, przelicza się na punkty w sposób określony w pkt.9., oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany dany egzamin ósmoklasisty lub danego przedmiotu, których dotyczy zwolnienie.

## **KRYTERIA DLA ABSOLWENTÓW GIMNAZJUM**

1. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w postępowaniu rekrutacyjnym wynosi 200 pkt., w tym:

- 1) liczba punktów możliwych do uzyskania za wyniki egzaminu gimnazjalnego - 100 pkt.,
- 2) liczba punktów możliwych do uzyskania za oceny na świadectwie ukończenia gimnazjum z czterech przedmiotów - języka polskiego, matematyki, języka obcego nowożytnego i jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych wskazanych przez szkolną komisję rekrutacyjną oraz inne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły - 100 pkt.

2. Wyniki egzaminu gimnazjalnego (zawarte w zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu), wyrażone w skali procentowej dla zadań z zakresu:

- 1) języka polskiego,
  - 2) historii i wiedzy o społeczeństwie,
  - 3) matematyki
  - 4) przedmiotów przyrodniczych: biologii, geografii, fizyki i chemii,
  - 5) języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym,
- przeliczane są na punkty według zasady, iż z każdego zakresu można uzyskać maksymalnie 20 punktów, czyli wynik przedstawiony w procentach mnoży się przez 0,2.

3. Oceny ze świadectwa ukończenia szkoły gimnazjalnej z języka polskiego, matematyki, języka angielskiego i jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych wskazanych przez szkołę - maksymalnie 72 punkty (wg zasady 4 przedmioty x 18 pkt = 72 pkt).



- 1) w klasie o kierunku technik urządzeń dźwigowych: język polski, matematyka, język angielski, informatyka,
  - 2) w klasie o kierunku technik teleinformatyki: język polski, matematyka, język angielski, informatyka,
  - 3) w klasie o kierunku technik informatyk: język polski, matematyka, język angielski, informatyka,
  - 4) w klasie o kierunku technik programista - język polski, matematyka, język angielski, informatyka,
  - 5) w klasie o kierunku technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej – język polski, matematyka, język angielski, geografia.
4. Przy ustalaniu liczby punktów za oceny z zajęć edukacyjnych na świadectwie ukończenia gimnazjum stosujemy następujące przeliczenia:
- 1) celujący - **18 punktów**,
  - 2) bardzo dobry - **17 punktów**,
  - 3) dobry - **14 punktów**,
  - 4) dostateczny - **8 punktów**,
  - 5) dopuszczający - **2 punkty**.
5. Szczególne osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, w tym:
- 1) świadectwo ukończenia gimnazjum z wyróżnieniem - **7 punktów**;
  - 2) aktywność społeczna na rzecz innych ludzi, zwłaszcza w formie wolontariatu - **3 punkty**;
  - 3) szczególne osiągnięcia ucznia w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum (maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi - **18 punktów**),  
**w tym:**
    - c) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:
      - tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się **10 punktów**,

- tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się **7 punktów**,
  - tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się **5 punktów**;
- d) uzyskanie w konkursach przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim organizowanych przez kuratora oświaty:
- tytułu finalisty jednego konkursu - **7 punktów**,
  - tytułu finalisty dwóch lub więcej konkursów - **10 punktów**.
6. Wykaz konkursów wiedzy, artystycznych i sportowych uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym w załączeniu.
7. Punkty uzyskane w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych ze względu na zasięg w załączeniu.
8. Laureaci konkursów przedmiotowych organizowanych przez kuratora oświaty oraz finaliści i laureaci olimpiad przedmiotowych organizowanych przez podmioty wskazane w wykazie Ministra Edukacji Narodowej, przyjmowani są do szkoły w pierwszej kolejności.
9. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki, historii, wiedzy o społeczeństwie, biologii, chemii, fizyki, geografii i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, wg **Załącznika nr 3**.
10. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego zakresu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego lub danej części egzaminu gimnazjalnego, przelicza się na punkty w sposób określony w pkt.9, oceny wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum z zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany dany zakres odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego lub dana część egzaminu gimnazjalnego, których dotyczy zwolnienie.

## § 5

---

W przypadku większej liczby kandydatów, niż liczba wolnych miejsc w szkole, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę następujące kryteria:

- 1) wyniki egzaminu ósmoklasisty/egzaminu gimnazjalnego,
- 2) oceny z przedmiotów punktowanych wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej/gimnazjum,
- 3) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej/gimnazjum z wyróżnieniem,
- 4) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej/gimnazjum.

## § 6

---

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej.

## § 7

---

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub w przypadku posiadanych wolnych miejsc przez szkołę, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę kryteria:

- 1) wielodzietność rodziny kandydata,
- 2) niepełnosprawność kandydata,
- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,



- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
- 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

## § 8

---

### Postępowanie rekrutacyjne

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Komisja Rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
2. Dyrektor wyznacza przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej.
3. Dyrektor szkoły może dokonywać zmian w składzie komisji rekrutacyjnej, w tym zmiany osoby wyznaczonej na przewodniczącego komisji.
4. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy w szczególności:
  - 1) weryfikacja spełniania przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym;
  - 2) sporządzenie listy kandydatów, zawierającej imiona i nazwiska uszeregowane w kolejności alfabetycznej, w przypadku których zweryfikowano wnioski o przyjęcie do szkoły;
  - 3) sporządzenie informacji o liczbie punktów przyznanych poszczególnym kandydatom po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego lub uzupełniającego;
  - 4) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do szkoły, wywieszanej na tablicy ogłoszeń, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej;
  - 5) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych do szkoły, wywieszanej na tablicy ogłoszeń, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia;



- 6) podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów nieprzyjętych do szkoły;
  - 7) w przypadku mniejszej liczby kandydatów na liście przyjętych podaje się liczbę wolnych miejsc;
  - 8) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.
5. Wnioski złożone po terminie, niekompletne, wypełnione nieprawidłowo nie będą rozpatrywane.

## § 9

---

### Wymagana dokumentacja na potrzeby rekrutacji

1. Podstawą udziału w postępowaniu rekrutacyjnym jest złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z wymaganymi załącznikami.
2. Wypełniony wniosek wraz z załącznikami składa się we wskazanym terminie do sekretariatu szkoły pierwszego wyboru.
3. Do wniosku załącza się:
  - 1) postanowienie sądu lub zaświadczenie z MOPR - w przypadku objęcia kandydata pieczęcią zastępczą;
  - 2) orzeczenie o niepełnosprawności - w przypadku niepełnosprawności kandydata, rodzica, rodzeństwa kandydata;
  - 3) akty urodzenia lub oświadczenie o wielodzietności - w przypadku wielodzietności rodziny kandydata;
  - 4) prawomocny wyrok sądu, akt zgonu rodzica, zaświadczenie z USC, oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna o samotnym wychowaniu - w przypadku samotnego wychowania kandydata w rodzinie.

4. Dokumenty, o których mowa w §9 ust.3 składa się w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonych zgodnie z art. 76a §1 Kpa odpisu lub wyciągu z dokumentu, a także w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.
5. Oświadczenia, o których mowa w §9 ust.3 składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia klauzuli następującej treści: „*Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań*”.
6. Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może żądać od rodziców/opiekunów dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach. Przewodniczący wskazuje termin dostarczenia żądanych potwierdzeń.
7. Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może zwrócić się do wójta/burmistrza/prezydenta miasta właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie okoliczności przedstawionych w oświadczeniach rodzica/opiekuna. Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka może być zweryfikowane w drodze wywiadu.
8. Odmowa przedłożenia dokumentów, o które zwrócił się Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej jest równoznaczna z rezygnacją z udziału w rekrutacji, natomiast odmowa dostarczenia innych dokumentów pozbawia możliwości korzystania z pierwszeństwa przyjęcia określonego w kryteriach naboru.

## § 10

---

### Tryb odwołania od decyzji Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.

2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem.
3. Odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wnosi rodzic lub pełnoletni kandydat do dyrektora szkoły, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor rozpatruje odwołanie w ciągu 7 dni.
5. Odwołanie od rozstrzygnięcia dyrektora wnosi rodzic lub pełnoletni kandydat do sądu administracyjnego.

